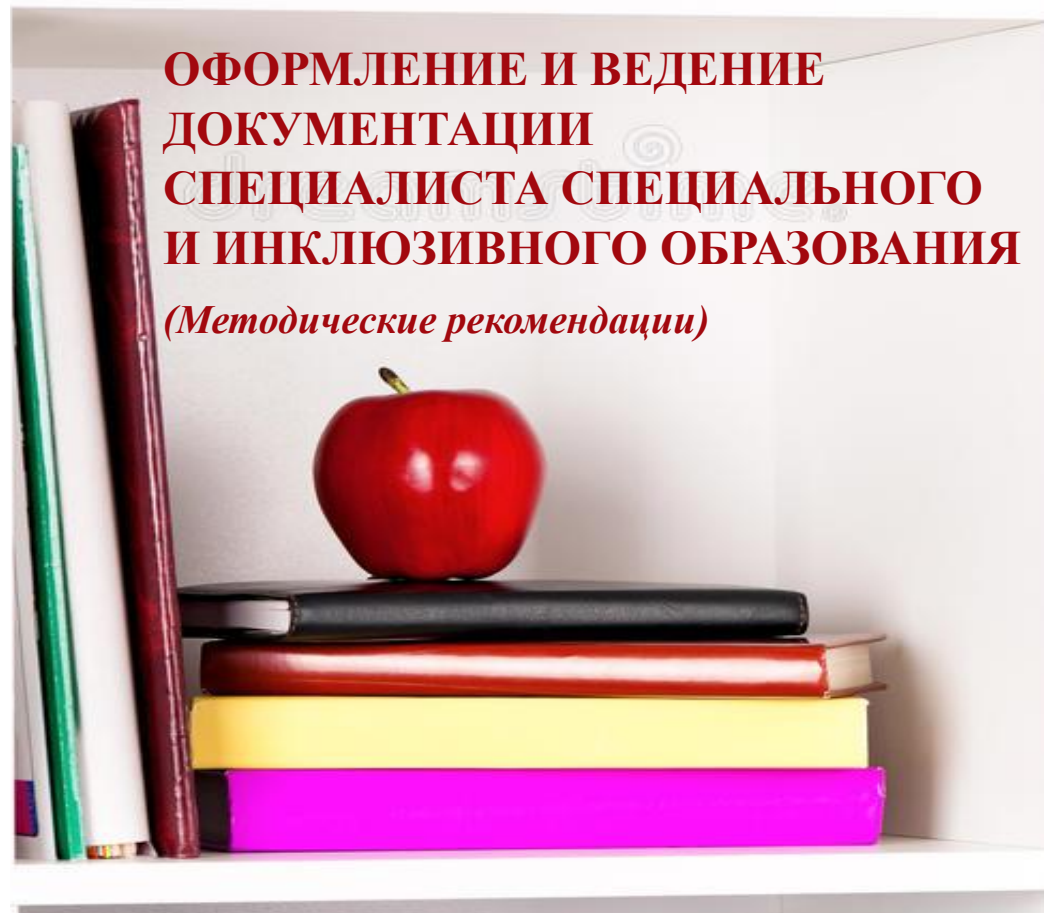




**ОФОРМЛЕНИЕ И ВЕДЕНИЕ
ДОКУМЕНТАЦИИ
СПЕЦИАЛИСТА СПЕЦИАЛЬНОГО
И ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(Методические рекомендации)



Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«**Центр развития образования города Челябинска**»

**ОФОРМЛЕНИЕ И ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ
СПЕЦИАЛИСТА СПЕЦИАЛЬНОГО И ИНКЛЮЗИВНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

(Методические рекомендации)

Челябинск
2022

УДК 376
ББК 74,5

«Оформление и ведение документации специалиста специального и инклюзивного образования. Методические рекомендации» Под редакцией Ибрафиловой Л. М., Коробинцевой М. С., Поповой Т. Н., Потаповой А. А., Хидиятулиной Н. Р., Чепышко О. В. – Челябинск, 2022. – 60 с.

Настоящее пособие составлено в помощь учителям-логопедам, учителям-дефектологам для более рациональной организации их коррекционного сопровождения обучающихся, грамотного эффективного оформления и ведения отчетной документации. Пособие «Оформление и ведение документации специалиста специального и инклюзивного образования. Методические рекомендации» содержит перечень нормативно-распорядительной документации, требования к ведению текущей и отчетной документации, примеры ее оформления. Представлено программно-методическое обеспечение при составлении программ курса коррекционно-развивающей области «Логопедические занятия», «Психокоррекционные занятия» в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС для детей с ОВЗ.

Методические рекомендации предназначены для специалистов специального и инклюзивного образования, учителей-логопедов, учителей-дефектологов образовательных организаций, слушателей курсов повышения квалификации.

УДК 376
ББК 74.5

© Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Челябинска», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Содержание, структура требования к ведению документации специалиста специального и инклюзивного образования	7
Нормативный блок пакета рабочей документации специалиста специального и инклюзивного образования	9
Программно-методическое обеспечение деятельности специалиста специального и инклюзивного образования	14
I. Основной перечень документов учителя-логопеда.....	14
II. Примерный перечень документации учителя-дефектолога/учителя-логопеда.....	15
II.I. Программа коррекционной работы учителя-логопеда/учителя-дефектолога	15
II.II Рабочая программа учителя-логопеда/учителя-дефектолога	16
III Тематический план фронтальной логопедической работы.....	20
IV Годовой план работы учителя-дефектолога/учителя-логопеда.....	20
V Журнал консультативной работы учителя-логопеда/учителя-дефектолога	21
VI Списочный состав обучающихся, зачисленных для оказания логопедической/дефектологической помощи.....	21
VII Результаты скрининг-диагностики обучающихся.....	21
VIII Карта индивидуального речевого развития обучающегося, получающего коррекционную (логопедическую/дефектологическую) помощь.....	22
IX Технологическая карта логопедического / дефектологического занятия.....	23
X График работы учителя-дефектолога.....	24
XI Расписание занятий учителя-дефектолога.....	24
XII Журнал учета посещаемости логопедических/дефектологических занятий курса коррекционно-развивающей области «Логопедические занятия», курса коррекционно-развивающей области «Психокоррекционные занятия».....	24
XIII Отчетная документация.....	25
Приложения	26

Введение

Современный подход к реализации специального и инклюзивного образования, повышения качества профессиональной подготовки молодых специалистов, престижа высококвалифицированного труда работников педагогических профессий и специальностей, неразрывно связан с использованием современных требований в образовательном процессе, решением наиболее актуальных практических и теоретических задач. На данном этапе развития коррекционного и инклюзивного образования в профессиональном сообществе специалиста службы сопровождения к наиболее значимым векторам деятельности учителей-логопедов/учителей-дефектологов можно отнести:

– усиление научного и методического обеспечения работы службы сопровождения, проведение теоретических и прикладных исследований, издание учебников и иных учебно-методических пособий по оказанию качественной коррекционной помощи обучающимся;

– разработку и внедрение в практику стандартных диагностических наборов для оценки уровня развития устной и письменной речи обучающихся;

– улучшение материально-технического обеспечения деятельности специалистов специального и инклюзивного образования.

Одними из ведущих компетенций специалиста специального и инклюзивного образования являются информационные компетенции в области знаний основ логопедии, нейропсихологии, психопатологии, и области организации коррекционно-образовательной деятельности. Это значит, что организационно-методическим требованиям, предъявляемым к деятельности учителя-логопеда/учителя-дефектолога в системе коррекционного и инклюзивного образования, наряду с требованиями реализации курса коррекционно-развивающей области, в первую очередь, касаются:

1) содержания деятельности специалиста в образовательной организации;

2) организации рабочего пространства учителя-логопеда/учителя-дефектолога;

3) материально-технического обеспечения профессиональной деятельности учителя-логопеда/учителя-дефектолога;

4) рабочей документации специалиста.

Логика обозначенных требований прослеживается в выстраивании содержания предлагаемого пособия, которое посвящено рассмотрению вопросов методического обеспечения организации деятельности и рабочего пространства специалиста специального и инклюзивного образования, оформлению учетно-отчетных форм документации, регламентирующей деятельность учителя-логопеда/учителя-дефектолога образовательной организации.

Данные методические рекомендации составлены с целью упорядочения требований к структуре и содержанию нормативной документации,

вариативностью документальных форм фиксации оформления текстовых и графических материалов. Особое внимание уделяется приемам оптимального смыслового структурирования и форматирования составления текущей и отчетной документации. Такого рода документация призвана указывать на высокий уровень владения специалистом службы сопровождения современными образовательными технологиями и методиками, отражать их применение на практике. В связи с тем, что формирование правильной речи, познавательной деятельности, эмоционально-волевой сферы у обучающихся с речевыми нарушениями есть сложный коррекционно-педагогический процесс эффективность которого во многом зависит от профессионального уровня учителя-логопеда/учителя-дефектолога, рациональной организации логопедической работы, грамотного оформления и ведения документации.

Предлагаемые методические материалы представляют собой развернутый перечень форм рабочей документации для специалистов специального и инклюзивного образования образовательных организация раскрывают перечень правовой документации, технологические этапы подготовки и написания текущей и отчетной документации, определяют предъявляемые к ней требования по оформлению, содержат дополнительные сведения о формах организации деятельности, которые могут быть полезны специалистам при реализации коррекционно-развивающей помощи.

Творческая группа из числа членов районных методических объединений специалистов специального и инклюзивного образования г. Челябинска (руководитель проекта – Чепышко Ольга Викторовна, руководитель городского методического объединения специалистов специального и инклюзивного образования г. Челябинска, старший методист МБОУ «Школа-интернат № 4 г. Челябинска»; Исрафилова Лилия Маснабиевна, руководитель городского методического объединения специалистов специального и инклюзивного образования Калининского района, учитель-логопед МБУ «ЦППМСП Калининского района г. Челябинска», старший методист кафедры специального (коррекционного) образования ГБУ ДПО ЧИППКРО; Коробинцева Мария Сергеевна, руководитель городского методического объединения специалистов специального и инклюзивного образования Тракторозаводского района, преподаватель кафедры СПиПМ ЮУрГГПУ, учитель-логопед МБОУ «СОШ № 19 г. Челябинска»; Попова Татьяна Николаевна, руководитель городского методического объединения специалистов специального и инклюзивного образования Курчатовского района; учитель-логопед МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска», Потапова Алена Александровна, к.п.н., старший методист отдела общего образования МБУ ДПО ЦРО, Хидиятулина Нелля Ринатовна руководитель городского методического объединения специалистов специального и инклюзивного образования Центрального района, учитель-логопед МБОУ «С(К)ОШ 127 г. Челябинска») считает возможным представить собственные наработки в аспекте оптимума документирования и регистрации деятельности учителя-логопеда/учителя-дефектолога на основе достаточно длительной успешной практики подобной «документальной» деятельности в различных образовательных организациях.

В пособии представлены материалы, которые помогут специалисту специального и инклюзивного образования рационально спланировать расход рабочего времени. В содержание данного пособия включено обширное приложение, которое позволит учителю-логопеду/учителю-дефектологу непосредственно познакомиться с некоторыми нормативно-законодательными актами, вариативными формами ведения документации и прочими материалами, играющими немаловажную роль в его профессиональной деятельности.

Предполагается, что предлагаемые материалы помогут специалистам специального и инклюзивного образования самоопределиться в выборе наиболее оптимального комплекта документации, отвечающего запросам образовательной организации и одновременно отражающего приоритеты и специфику деятельности специалиста службы сопровождения. Пособие адресовано учителям-логопедам, учителям-дефектологам специальных коррекционных образовательных организаций, основных общеобразовательных организаций. Пособие будет информативно и полезно при организации практики студентов-логопедов/дефектологов в образовательных организациях при знакомстве со структурой и спецификой организации деятельности специалиста специального и инклюзивного образования в конкретной образовательной организации, в том числе с целью анализа содержания деятельности учителя-логопеда/учителя-дефектолога.

Содержание, структура требования к ведению документации специалиста специального и инклюзивного образования

Одним из важных и информативных компонентов профессиональной деятельности специалиста специального и инклюзивного образования образовательной организации является оформление различного рода документов. Документация сопровождает каждое направление деятельности специалиста и в целом ориентирована на упорядочение коррекционно-развивающей помощи обучающемуся, оценку эффективности этой помощи, включая определение места деятельности учителя-логопеда/учителя-дефектолога в общей системе деятельности образовательной организации.

В то же время, ведение документации выступает одновременно и одной из основных форм организации деятельности специалиста специального и инклюзивного образования, и способом анализа специфики проблемных зон в развитии конкретного ребенка, и средством преодоления компетентностных затруднений самого специалиста, актуализирует его потребность в профессиональном самоанализе. При этом, формы учета деятельности и отчетности являются исходной точкой для осуществления контроля и оценки деятельности учителя-логопеда/учителя-дефектолога со стороны администрации и профессионального сообщества.

В деятельности специалиста специального и инклюзивного образования документация выполняет такие функции, как:

- 1) процессуальная – позволяет зафиксировать динамику решения специалистом конкретных проблем, включая описание хода их решения и конкретизации средств и методов, которые при этом были использованы;
- 2) профессиональная – позволяет осуществить сбор информации, которая, в свою очередь, может служить средством повышения профессиональной компетенции специалиста;
- 3) организационная – стимулирует учителя-логопеда/учителя-дефектолога к реализации определенной системы содержательно-методических мер в своей профессиональной деятельности для достижения конкретного результата;
- 4) административная – позволяет обеспечить всех педагогов и специалистов образовательной организации необходимой информацией о деятельности службы сопровождения.

Исходя из вышеперечисленных функций, система документирования решает следующие задачи:

- накопление достоверной информации о специфике развития речевых навыков отдельных обучающихся, проблемах при их коррекции, способах и методах работы с речевыми нарушениями, другое;
- фиксация алгоритма оказания коррекционно-развивающей логопедической/дефектологической помощи;
- укрепление междисциплинарного сотрудничества, координация усилий разных специалистов как внутри образовательной организации, так и за ее пределами при межведомственном взаимодействии для достижения более эффективного продвижения в развитии речевых навыков обучающегося;

– систематизация информации о формах и видах профессиональной деятельности специалиста, обеспечивающая доступ к ней всех заинтересованных субъектов и организаций;

– обобщение системы работы учителя-логопеда/учителя-дефектолога, включая адаптацию этой системы к инновационной деятельности в рамках конкретной образовательной организации;

– достижение методического соответствия современным требованиям и условиям реализации профессиональной деятельности (использование схем, графиков, компьютерных программ, схематического планирования, информационных и интерактивных моделей профессиональной деятельности) учителя-логопеда/учителя-дефектолога;

– типизация действенных способов преодоления речевых нарушений обучающихся в условиях образовательной организации, создание банка данных, транслирование их в профессиональном методическом сообществе.

Ключевыми ориентирами при разработке системы документации специалиста специального и инклюзивного образования выступают методические принципы организации профессиональной деятельности, исходя из которых пакет рабочей документации учителя-логопеда/учителя-дефектолога должен:

– базироваться на имеющихся локальных законодательных актах РФ, нормативных документах Министерства образования и науки РФ, распорядительно-нормативных документах субъектов РФ (региональный, муниципальный уровень и пр.);

– охватывать все виды работ учителя-логопеда/учителя-дефектолога и строиться в соответствии с основными направлениями его деятельности;

– отражать в целом структуру деятельности образовательной организации, быть ориентированной на учет отдельных единиц деятельности и возможность оценки всего объема работ за отчетные периоды в соответствии со «стандартами» отчетности;

– отражать определенную периодичность деятельности учителя-логопеда/учителя-дефектолога, удобную для отчетности в принятые для образовательной организации сроки;

– обладать определенной унификацией как для деятельности учителя-логопеда/учителя-дефектолога с детьми разного возраста с «условно-нормативным» развитием, так и для возможности работы с детьми, имеющими различные отклонения в развитии;

– быть компактной (не громоздкой) и по возможности занимать минимальное время на ее ведение.

Ведение документации и фиксация данных, в свою очередь, базируются на принципах:

– универсальности – фиксируемая в документе информация должна быть научно состоятельна, профессионально адекватна и одновременно понятна заинтересованным лицам (родителям, специалистам, администрации и пр.) без дополнительных разъяснений;

– целостности – полнота формирования данных об обучающемся, его проблемах и способах их разрешения, всесторонность и объективность

информации с целью ее использования для решения разных коррекционных задач;

– целесообразности – фиксация только той информации, которая действительно имеет чрезвычайное значение в тех формах, которые идентичны регистрируемому данным;

– этической состоятельности – информация фиксируется и представляется в формах, предельно очерчивающих сферы ответственности сторон и исключающих возможность превращения документации в своего рода «досье» нарушающего человеческие права обучающегося;

– лаконичности – отражение в документации в сжатой, предельно «экономной», обобщенной форме (но без потери основной смысловой нагрузки) ключевых элементов значимой информации;

– безоценочности – накопление эмоционально-нейтральной информации об обучающемся, исключающей опасность стигматизации, наклеивания ярлыков и т.д.

Условно комплект (пакет) рабочей документации специалиста специального и инклюзивного образования можно дифференцировать и разделить на несколько блоков: нормативный блок, блок программно-методического обеспечения.

Нормативный блок пакета рабочей документации специалиста специального и инклюзивного образования

К нормативному блоку комплекта (пакета) рабочей документации специалиста специального и инклюзивного образования относится нормативная документация – тип документации, представляющий собой совокупность документов, определяющих стандарты и нормативы профессиональной деятельности учителя-логопеда, учителя-дефектолога. В свою очередь нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность специалиста службы сопровождения, делятся на:

– Международные правовые акты по защите прав ребенка, федеральные документы и региональные документы.

– Локальные документы общеобразовательной организации.

Рекомендуемый к использованию основной перечень документов данных групп представлен ниже.

Международные правовые акты по защите прав ребенка

• Декларация о правах умственно отсталых лиц (1971 г.); https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/retarded.shtml

• Декларация о правах инвалидов (1975г.) (утв. Резолюцией тринадцатой сессии Генеральной Ассамблеи ООН от 9.12.1975); https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/disabled.shtml

• Конвенция о правах ребенка (20.11.1989) Часть 1 ст.28 (п.1.2.), ст. 29 (п.1); https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/childcon.shtml

• Саламанская декларация об образовании лиц с особыми потребностями (Испания, 1994); https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/pdf/salamanka.pdf

1. Правовые документы Федерального уровня

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) <https://legalacts.ru/doc/Konstitucija-RF>
- Концепция Федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, 2016 год. https://one-school.ru/assets/files/doc_2016/new/koncepciya-fgos-dlya-detej-s-ovz.pdf
- Концепция развития образования детей с инвалидностью и детей с ОВЗ: 2020-2030; <https://alldef.ru/ru/articles/almanac-36/the-concept-of-development-of-education-of-children-with-disabilities>
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»; http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в ред. от 13.07.2015 г.); http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2016 г. № ВК – 452/07 «О введении ФГОС ОВЗ»; <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71254376/>
- Письмо Министерства Просвещения РФ от 14.08.2020 №ВБ-1612/07 «О программах основного общего образования»; <https://legalacts.ru/doc/pismo-minprosveshchenija-rossii-ot-14082020-n-vb-161207-o-programmakh/>
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; <https://base.garant.ru/70862366/>
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»; <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70760670/>
- Приказ Министерство образования и науки РФ от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»; <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=279624>
- Приказ Министерство образования и науки РФ от 30 августа 2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=334303>

• Распоряжение Министерства Просвещения РФ от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность». Редакция от 06.04.2021 — Действует с 06.04.2021;

<https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=389393>

• Инструктивно-методическое письмо Министерство образования и науки РФ от 14 декабря 2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»; https://chgard2.tgl.ru/sp/pic/File/Logoped/instrukcionnoe_pismo.pdf

• Письмо Министерство образования и науки РФ от 20 июня 2002 г. № 29/2194-6 «Об организации логопедической работы во вспомогательной школе»; https://brajnoe.ucoz.ru/logoped/normativno-pravovoe_obespechenie_uchitelja-logoped.pdf;

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=EXP&n=307062>

• Письмо Министерство образования и науки РФ от 7 июня 2013 г. № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»; <https://docs.cntd.ru/document/499050217>

• Письмо Министерства Просвещения РФ от 8 февраля 2019 года № ТС – 421/07 «О направлении рекомендаций»; https://rulaws.ru/acts/Pismo-Minprosvesheniya-Rossii-ot-08.02.2019-N-TS-421_07/

• Приказ Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» <https://normativ.kontur.ru/document>

• Приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» <https://normativ.kontur.ru/document>

• Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2012 № 07-832 «О направлении Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;

• Письмо Министерства Просвещения РФ от 20 февраля 2019 года за № ТС-551-07 «О сопровождении образования обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидностью». https://rulaws.ru/acts/Pismo-Minprosvesheniya-Rossii-ot-20.02.2019-N-TS-551_07/

• Письмо Министерства Просвещения РФ от 27.08.2021 года АБ-1362 07 «Об организации основного общего образования обучающихся с ОВЗ в 2021/22 учебном году» АБ-1362_07 от 27.08.2021 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394490/

• Приказ Министерство образования и науки РФ от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»; <https://base.garant.ru/70485996/>

• Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; <https://base.garant.ru/71414220/>

• Приказ Минтруда России от 31.07.2015 № 528н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»; <https://mintrud.gov.ru/docs/mintrud/orders/426>

• Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»; <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74993644/>

• Распоряжение Министерства Просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»; <https://docs.edu.gov.ru/document/6f205375c5b33320e8416ddb5a5704e3/>

• Постановление Правительства Российской Федерации от 14.05.2015 г. № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»; <https://base.garant.ru/71024948/>; http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_179568/

• Приказ Министерство образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32408); <https://base.garant.ru/70662982/>; <https://docs.cntd.ru/document/499089779>

• Приказ Министерство образования и науки Российской Федерации от 07.12.2000 № 3570 «Об утверждении положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года»; <https://base.garant.ru/183048/>; <http://zaki.ru/pagesnew.php?id=10005>

• Приказ Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_382565/; <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202104200066>

2. Правовые документы регионального уровня

- Закон Челябинской области от 29.08.2013 № 515-30 «Об образовании в Челябинской области/ Постановление Законодательного Собрания Челябинской области от 29.08.2013 № 1543 https://minobr74.ru/uploads/100/6/docs/Zakon_Cheljabinskoi_oblasti_ot_29_08_2013_N_515-ZO_red_ot_01-1.pdf

- Инструктивно-методическое письмо ГУО и Н от 14 октября 2002 года № 05-3613 «Организация интегрированного обучения и воспитания детей с отклонениями в развитии в образовательных учреждениях Челябинской области»; http://internat11.ru/A_Obrazovaniye/Pr_korr_kursov/rabochaja_programma_psihol_soprovozhdenija_detej.pdf

- Письмо Министерство образования и науки Челябинской области от 11.09.2015 № 03-02/7732 «О направлении рекомендаций по вопросам разработки и реализации адаптированных образовательных программ в общеобразовательных организациях»; <https://edutrg.educhel.ru/download/file/669855/9ce58f619edb156cfa92bee6eaf45727>

- Письмо Министерство образования и науки Челябинской области от 27.10.2017 № 1213/10414 «О направлении рекомендаций по организации образовательной деятельности с детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми-инвалидами, в условиях инклюзивного образования в общеобразовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего, основного общего и среднего общего образования»

- Комитет по делам образования г. Челябинска № 16 02/6507 от 19.08.2019 год «Рекомендации по преемственности в создании специальных условий для получения качественного образования обучающихся с ОВЗ (с задержкой психического развития) на уровне начального общего образования и основной общеобразовательной школы»;

- Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 12.03.2019 г. №1202/2355 «Методические рекомендации по определению специальных условий получения образования детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата»; http://goronozersk.ru/sites/default/files/naprav_deayt/gmpmk/norm_doc/moinchel-2355.pdf

- Приказ ГУО г. Челябинска от 8 декабря 2000 г. № 487 «Об утверждении примерных положений о логопунктах общеобразовательной школы и дошкольного образовательного учреждения». <https://textarchive.ru/c-2160263.html>

- Комитет по делам образования г. Челябинска № 16 12/6350 от 09.09.2020 «О направлении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляемых образовательную деятельность».

3. Локальные документы общеобразовательной организации

- Положение о логопедической/дефектологической службе (служба создается при наличии в ОО 2-х и более специалистов: учителей-логопедов или учителей-дефектологов), положение о работе учителя-логопеда (при наличии 1 специалиста в ОО) или положение о службе психолого-педагогического сопровождения (при наличии в ОО педагога-психолога, учителя-логопеда и /или учителя-дефектолога) или другое. Положение (например, Положение о работе учителя-логопеда ОО)

- Приказ о создании логопедической/дефектологической службы или службы психолого-педагогического сопровождения или другое наименование Приказа (Приказ пишется в соответствии с делопроизводством ОО).

- Приказ ОО «О зачислении обучающихся на логопедические/дефектологические занятия, нуждающихся в логопедической/дефектологической помощи».

Программно-методическое обеспечение деятельности специалиста специального и инклюзивного образования

I. Основной перечень документов учителя-логопеда

Деятельность специалиста специального и инклюзивного образования строго регламентирована. При оказании логопедической помощи в общеобразовательной организации **специалистом специального и инклюзивного образования** ведется документация в соответствии с Распоряжением Министерства Просвещения РФ от 6 августа 2020 г. № 3–75 «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

К основному перечню документов учителя-логопеда относятся:

- 1) Программы и/или планы логопедической работы;
- 2) Годовой план работы учителя-логопеда;
- 3) Расписание занятий учителей-логопедов;
- 4) Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь;
- 5) Журнал учета посещаемости логопедических занятий;
- 6) Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом ОО, регулирующим вопросы оказания коррекционной (логопедической/дефектологической) помощи. *Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания коррекционной (логопедической/дефектологической) помощи или до перехода на следующий уровень получения образования или до завершения получения образования в образовательной организации.*

Программно-методическое обеспечение деятельности учителя-логопеда/учителя-дефектолога (общее):

Примерные АООП НОО обучающихся с ОВЗ:

- Примерная АООП НОО слепых обучающихся,
- Примерная АООП НОО для слабовидящих обучающихся,
- Примерная АООП НОО глухих обучающихся
- Примерная АООП НОО слабослышащих и позднооглохших обучающихся,
- Примерная АООП НОО обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями),
- Примерная АООП НОО обучающихся с ТНР,
- Примерная АООП НОО обучающихся с РАС,
- Примерная АООП НОО обучающихся с НОДА,
- Примерная АООП НОО обучающихся с ЗПР;

Примерные АООП ООО:

- Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с нарушениями слуха,
- Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования слепых обучающихся,
- Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования слабовидящих обучающихся,
- Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи,
- Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата,
- Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития,
- Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра.

II. Примерный перечень документации учителя-дефектолога/ учителя-логопеда

К примерному перечню документации учителя-дефектолога, учителя-логопеда ОО относятся:

I. Программа коррекционной работы учителя-логопеда/учителя-дефектолога

В ОО может быть создана единая программа коррекционной работы учителей-дефектологов ОО, а может быть у каждого специалиста своя программа/свой план.

***Пример первый:** учитель-логопед работает только с обучающимися имеющими ограниченные возможности здоровья (далее ОВЗ), у него соответственно Программа направлена на специфику коррекционно-развивающего процесса для данной категории детей.*

***Пример второй:** учитель-логопед работает с учащимися, имеющими*

временные трудности в освоении образовательной программы (в соответствии со ст. 42 Закона «Об образовании»), тогда программа разрабатывается в соответствии с этим направлением.

II. Рабочая программа учителя-логопеда/учителя-дефектолога.

Наименование рабочей программы в соответствии с Комплектом примерных рабочих программ по отдельным предметам и коррекционным курсам по АООП НОО обучающихся 1,2,3 классов с ЗПР:

– Рабочая программа курса коррекционно-развивающей области «Логопедические занятия», уточняем категорию обучающихся ОВЗ. (Например: Рабочая программа курса коррекционно-развивающей области «Логопедические занятия» 1, 2, 3, 4 класс (в соответствии с ФГОС НОО ЗПР, вариант 7.1).

– Рабочая программа курса коррекционно-развивающей области «Психокоррекционные занятия»/рабочая программа психокоррекционных занятий, модуль по коррекции индивидуальных пробелов в знаниях по математике/ окружающему миру.

Структура рабочей программы, как учебного предмета, так и программа коррекционной работы специалиста имеет 2 варианта.

1 вариант рабочей программы, содержит 3 компонента:

– планируемые результаты освоения коррекционного курса или программы коррекционной работы;

– содержание коррекционного курса или содержания программы коррекционной работы;

– тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Основные требования к перспективному планированию коррекционной работы:

– соответствие структуре дефекта группы;

– соответствие возрастной категории детей;

– учет частоты проведения занятий;

– учет особенностей образовательной программы;

– отражение направлений коррекционной работы, определенных психолого-педагогическим консилиумом (далее ППк) ОО.

2 вариант рабочей программы (в соответствии с ФГОС ОВЗ, для обучающихся по АООП).

В соответствии с ФГОС рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

1) пояснительную записку, в которой конкретизируются цели общего образования с учетом специфики учебного предмета;

2) общую характеристику учебного предмета, курса;

3) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;

4) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;

5) содержание учебного предмета, курса;

6) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности;

7) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

8) планируемые результаты изучения учебного предмета, курса.

Далее приводим перечень программно-методических материалов, рекомендуемых к использованию учителем-логопедом/учителем дефектологом при составлении рабочих программ.

Программно-методические материалы, рекомендуемые к использованию учителем-логопедом/ учителем дефектологом при составлении рабочих программ

- Инструктивно-методическое письмо «О работе учителя-логопеда при общеобразовательной школе» Ястребова А. В., Бессонова Т. П., М., 1996 (По заказу Министерства образования РФ)

- Методические рекомендации «Содержание и организация логопедической работы учителя-логопеда общеобразовательного учреждения» Т. П. Бессонова. – М., АПКиППРО РФ, 2008 (новая редакция (с учетом уточнений и дополнений) инструктивно-методического письма (1998)).

- Методические рекомендации образовательным организациям по оптимизации системы оценивания и улучшению организации психолого-педагогической помощи обучающимся с нарушениями чтения и письма, ФГЮОУ «Центр защиты прав и интересов детей», Москва, 2019 год.

- Примерные АООП НОО обучающихся с ОВЗ: <https://fgosreestr.ru/?ysclid=l3to7dhdhj>

- Примерная программа воспитания: <https://fgosreestr.ru/poop/primernaja-programma-vospitanija?ysclid=l3toh7dbnn>

- Примерные рабочие программы для 1 дополнительного и 1 классов по отдельным рабочим предметам и коррекционным курсам для обучающихся с ОВЗ

- Примерные рабочие программы для 1 дополнительного и 1 классов по отдельным учебным предметам и коррекционным курсам для обучающихся с умственной отсталостью

- Примерные рабочие программы для 1 дополнительного и 1 классов по отдельным учебным предметам и коррекционным курсам для обучающихся с расстройствами аутистического спектра

- Примерные рабочие программы для 1 дополнительного и 1 классов по отдельным учебным предметам и коррекционным курсам для обучающихся с задержкой психического развития

- Примерные рабочие программы для 1 дополнительного и 1 классов по отдельным учебным предметам и коррекционным курсам для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

- Примерные рабочие программы для 1 дополнительного и 1 классов по отдельным учебным предметам и коррекционным курсам для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи

- Комплекты примерных рабочих программ по отдельным учебным предметам и коррекционным курсам по АООП образования обучающихся 3 класса с УО (ИН)

- Комплекты примерных рабочих программ по отдельным предметам и коррекционным курсам по АООП НОО слабовидящих обучающихся 3 классов

- Комплекты примерных рабочих программ по отдельным предметам и коррекционным курсам по АООП НОО слабослышащих и позднооглохших обучающихся 3 классов

- Комплекты примерных рабочих программ по отдельным предметам и коррекционным курсам по АООП НОО слепых обучающихся 3 классов

- Комплект примерных рабочих программ по учебным предметам. Курсам внеурочной деятельности (включающей коррекционно-развивающую область) для 4 класса, адресованный обучающимся с УО (ИН).

- Проекты примерных АООП ООО:

- Проект ПАООП ООО Слабовидящие,

- Проект ПАООП ООО Слепые,

- Проект ПАООП ООО ЗПР,

- Проект ПАООП ООО НОДА,

- Проект ПАООП ООО РАС,

- Проект ПАООП ООО ТНР,

- Проект ПАООП ООО Слабослышащие,

- Проект ПАООП ООО Глухие.

Программа коррекционной работы составляется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссией (далее ПМПК) для обучающихся с ОВЗ или в соответствии с рекомендациями ППк ОО для обучающихся с временными трудностями в освоении ООП (это только у учителя-логопеда, так как учитель-дефектолог с обучающимися с временными трудностями в освоении ООП не занимается, а только может консультировать участников образовательного процесса).

ВАЖНО! Рабочая программа должна встраиваться в программу коррекционной работы школы в целом, которая пишется коллективом специалистов и отражает все направления коррекционной работы всех специалистов ОО!!!

Основная и дополнительная литература по программно-методическому обеспечению деятельности учителя-логопеда представлена в приложении данного пособия (Приложение 1).

Структура рабочей программы учителя-логопеда/учителя-дефектолога

При написании рабочей программы удобно пользоваться структурой адаптированной основной общеобразовательной программой (далее АООП).

Система условий реализации программы коррекционной работы следующая:

1. Основная часть:

2. Целевой раздел:

- пояснительная записка (в т.ч. задачи);
- требования к планируемым результатам освоения программы;
- система оценки достижений планируемых результатов.

3. Содержательный раздел:

4. Организационный раздел:

- система условий реализации программы коррекционной работы.

ВАЖНО! Каждая ОО имеет право утвердить свою форму рабочей программы специалиста!!!

ВАЖНО! В рабочей программе учителя-логопеда необходимо очень четко точно и подробно указывать планируемые результаты освоения программы коррекционной работы за конкретный период. Такие результаты стоит указывать по группе обучающихся, если занятия реализуются в групповой форме и индивидуально по каждому обучающемуся при индивидуальной форме реализации коррекционных занятий!!!

III. Тематический план фронтальной логопедической работы. С целью обеспечения комплексного коррекционного воздействия на учащихся с речевой патологией необходимо соотнесение содержания тематического плана фронтальной логопедической работы с учебно-тематическим планированием учителя начальных классов. Учитель-логопед должен хорошо знать содержание и методы обучения родному языку и чтению, а также, какие темы и в какое время изучаются в классе, чтобы на своих занятиях обязательно учитывать уровень программных требований по русскому языку и литературному чтению.

При формулировке тем в тематическом планировании коррекционной работы учитель-логопед может основываться на одном из следующих принципов:

- **Фонетический принцип** (например, «Звуки и буквы», «Звук и буква Р», «Звуки и буквы С – Ш», «Твердые и мягкие согласные», «Удalenie» и т.д.);

- **Грамматический принцип** (например: «Согласование прилагательных с существительными», «Уменьшительно-ласкательные суффиксы», «Рассказ...», «Описание..» и т. д.);

- **Лексический принцип** (например, «Слова-неприятели», «Однозначные и многозначные слова», «Фразеологические обороты» и т.д.).

IV. Годовой план работы учителя-дефектолога/учителя-логопеда

Возможны следующие варианты названий:

- годовой план учителя-дефектолога/учителя-логопеда,
- годовой план работы дефектологической/логопедической службы,
- годовой план работы службы психолого-педагогического сопровождения,
- или другое наименование.

Учитель-логопед/учитель-дефектолог планирует свою деятельность

до 1 сентября учебного года, руководствуясь нормативными и методическими документами, действуя в соответствии с должностной инструкцией, профессиональным стандартом и учитывает при этом:

- все направления своей профессиональной деятельности;
- последовательность, целесообразность их осуществления;
- время проведения, содержание и форму проведения конкретных мероприятий;
- период подготовки и оформления требуемой и необходимой для работы документации.

Годовой план составляется на каждый учебный год, утверждается директором ОО (Приложение 2).

Основные требования к составлению плана:

- план должен быть целесообразным, иметь единое направление с деятельностью ОО, ГМО СЮО, представлять систему мероприятий по выполнению поставленных задач;
- план должен быть кратким и четким;
- план по форме может быть текстовым, графическим или смешанным.

Предлагаем следующие разделы годового плана, в соответствии с основными задачами по оказанию логопедической/дефектологической помощи:

- диагностика учебно-познавательной деятельности учащихся,
- коррекционно-развивающая деятельность,
- консультативно-просветительское и профилактическое направление,
- организационно-методическое направление.

ВАЖНО! Возможно включение дополнительных разделов: самообразование и повышение квалификации, оборудование кабинета, взаимодействие с участниками образовательных отношений!!!

V. Журнал консультативной работы учителя-логопеда/учителя-дефектолога или отводится страница в Журнале учета посещаемости для освещения консультативно-просветительской работы. (Приложение 3).

VI. Списочный состав обучающихся, зачисленных для оказания логопедической/дефектологической помощи (Приложение 4). Списочный состав заполняется учителем-логопедом/учителем-дефектологом после обследования обучающихся с 1 по 15 сентября с указанием класса, датой зачисления, результатом коррекционной работы («выпущен», оставлен для продолжения коррекционной работы», «оставлен на контроль» и т. д.). Списочный состав заверяется директором ОО. Также необходимо сформировать списочный состав обучающихся для проведения групповых занятий (фамилия имя обучающегося, класс, группа).

VII. Результаты скрининг-диагностики обучающихся.

Порядок проведения скрининг-диагностики определяется ОО самостоятельно: это могут быть отдельные диагностические срезы каждого специалиста или комплексная методика, охватывающая разные стороны развития ребенка; удобнее, если такой скрининг проводится во фронтальной форме, это позволяет экономить время работы специалиста; проводить такой скрининг-диагностику может и учитель класса. По итогам скрининг-диагностики

оформляется списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической/дефектологической помощи.

Образец протокола скринингового обследования первоклассников на выявление предрасположенности к дисграфии (учитель-логопед) (Приложении 5).

VIII. Карта индивидуального речевого развития обучающегося, получающего коррекционную (логопедическую/дефектологическую) помощь.

Как правило, карта индивидуального речевого развития оформляется в виде папки документов, в которую могут входить:

– основание для оказания коррекционной помощи: заключение учителя-логопеда/учителя-дефектолога,

– заключение ПМПК для обучающихся с ОВЗ или рекомендации ППк ОО;

– согласие родителя (законного представителя) на проведение обследования (*Приложение 6*);

– заявление родителя (законного представителя) для зачисления на коррекционные логопедические/дефектологические занятия (*Приложение 7*);

– протокол обследования/карта обучающегося, зачисленного на коррекционные логопедические/дефектологические занятия заполняется как в бумажном, так и в электронном виде. (*Приложение 8*);

В карты индивидуального речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь входят:

– протокол обследования/карта обучающегося, зачисленного на коррекционные логопедические/дефектологические занятия. Форма заполнения может быть как традиционная, так и заполненная в электронном виде. После внесения всех данных выводиться в печать и подписывается учителем-логопедом/учителем-дефектологом. Если ученику после первого года обучения рекомендовано продолжить логопедическое/дефектологическое сопровождение целесообразно продолжить начатую в 1 классе речевую карту;

– динамическая характеристика специалиста или мониторинг предполагает заполнение протокола речевого / дефектологического обследования;

– тематическое планирование коррекционных занятий.

В эту папку в течение года добавляются результаты письменных работ обучающегося и другие документы, отражающие особенности работы.

Эти документы могут собираться специалистами ППк и храниться в их документах.

ВАЖНО

А) Используются различные виды диагностики: скрининг-диагностика, первичная, итоговая диагностика и др.

– *Скрининг-диагностика – это общее срезное обследование всех обучающихся, ее цель выявление обучающихся, нуждающихся в полу-*

чении логопедической/дефектологической помощи. Данная диагностика проводится с 1 по 15 сентября.

– Первичная диагностика (с 1 по 15 сентября) обучающихся, зачисленных на коррекционные занятия. Цель – углубленное обследование обучающихся, зачисленных на коррекционно-развивающие занятия, составление или уточнение плана коррекционной работы учителя-логопеда/учителя-дефектолога.

– Контрольная (итоговая) диагностика (последние 2 недели учебного года) обучающихся, зачисленных на коррекционно-развивающие занятия. Цель – углубленное обследование обучающихся, зачисленных на коррекционные занятия, оценка эффективности коррекционных занятий.

Также возможно проведение дополнительной диагностики: обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, ППк, с использованием иных вариантов диагностики, уточняющих речевой статус обучающегося.

Б) Обязательно проводятся мониторинговые исследования.

«Средствами для решения задач мониторинга является стандартная дефектологическая/логопедическая диагностика и включенное (на дефектологических/логопедических занятиях) наблюдение, а также успешность усвоения программного материала на уроках русского языка и чтения, экспертная оценка, полученная от родителей или других лиц, взаимодействующих с ребенком». (Комплект примерных рабочих программ по отдельным учебным предметам и коррекционным курсам по АООП НОО обучающихся с ЗПР, 2 класс, с.300).

Для обучающегося с ОВЗ разрабатывается в ОО индивидуальный образовательный маршрут (далее ИОМ) с ознакомлением родителей (законных представителей). В конце учебного года определяется динамика развития ученика, составляются рекомендации.

В) Четко определять планируемые результаты освоения Курса.

Пример планируемых результатов освоения курса «логопедические занятия», параметры оценивания речевых умений обучающихся с ЗПР, 2 класс (Приложение 9).

IX. Технологическая карта логопедического / дефектологического занятия (Приложение 10).

Логопедическое/дефектологическое занятие – это основная форма коррекционно-развивающего учебно-воспитательного процесса, ограниченная временными рамками и имеющая логическую завершенность. В ходе проведения занятия в сложном взаимодействии находятся: цель, задачи, содержание, методы, средства, форма организации деятельности специалиста и ученика.

Психологические требования к занятию:

- проектировать развитие учащихся в пределах конкретного занятия;
- учитывать средства психолого-педагогического воздействия, методических приемов, обеспечивающих развитие учащихся;
- проводить занятие эмоционально, интересно, в атмосфере доброжелательности, обеспечивать взаимодействие специалиста и обучающегося, воспитывать интерес к получению знаний.

- организовывать познавательную деятельность учащихся.
- Здоровьесберегающие требования:**
- предупредить утомление и переутомление обучающегося;
 - чередовать виды деятельности (слушание и выполнение практических работ);
 - своевременно и целесообразно проводить динамические паузы;
 - следить за соблюдением правильной рабочей позы обучающегося;
 - соблюдать нормы освещенности и т. д.

Качество и эффективность занятия во многом зависит не только от умения планировать, но и умения анализировать собственную работу. Самоанализ занятия необходимо проводить после завершения занятия. Это даст возможность внести необходимые коррективы в технологическую карту, которая будет использоваться в дальнейшей работе, а также продумать план следующего занятия с учетом результатов предыдущего. Самоанализ занятия (Приложение 11).

Х. График работы учителя-дефектолога (Приложение 12).

График работы учителя-логопеда/учителя-дефектолога утверждается директором ОО на каждый учебный год, определяется нагрузкой, расписанием занятий. Форма ОО.

График работы должен быть информационно доступен для сотрудников, учащихся школы, родителей (законных представителей).

XI. Расписание занятий учителя-дефектолога (Приложение 13).

При составлении графика работы и расписания занятий необходимо исходить из следующих положений:

- учитель-логопед/учитель-дефектолог проводит занятия, как правило во внеурочное время и согласовывает время занятий с учителем;
- учитель-логопед/учитель-дефектолог работает с учётом 20-часовой учебной нагрузки в неделю (нормируемая часть рабочего времени). Ставка заработной платы учителя-логопеда/учителя-дефектолога – 20 астрономических часов педагогической работы, т.е. непосредственной работы с детьми (приказ Минобрнауки РФ «О продолжительности рабочего времени (норма часов педагогических работников за ставку заработной платы) педагогических работников»).

– периодичность и продолжительность занятий определяется в соответствии с тяжестью речевого нарушения (как правило, не менее 2-3 раз в неделю через день) и выбором формы занятия. Основная форма – групповое занятие продолжительностью 40 минут, а также индивидуальные занятия продолжительностью 20 минут. (Распоряжением Министерства Просвещения РФ от 6 августа 2020 г. № 3–75 «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»)

XII. Журнал учета посещаемости логопедических/дефектологических занятий курса коррекционно-развивающей области «Логопедические занятия», курса коррекционно-развивающей области «Психокоррекционные занятия». (Приложение 14).

Журнал учета посещаемости можно вести как в бумажном варианте (типовой журнал общеобразовательной организации), так и в электронном виде в программе Word, Excel, где можно адаптировать графы, колонки данного документа под непосредственную деятельность специалиста.

Журнал – это документ, в котором указываются темы групповых и индивидуальных занятий, их количество и дата проведения, ведется учет посещаемости занятий учащимися, без оценивания знаний обучающихся.

В журнал вносится следующая информация:

- фамилия, имя учащегося зачисленного на занятие;
- тема занятия, месяц, дата его проведения. Темы вписываем в соответствии с календарно-тематическим планированием. Формулировать темы необходимо с учетом коррекционной работы, не использовать темы, применяемые учителями русского языка и учителя начальных классов;
- на каждую группу в журнале отводится несколько страниц из расчета количества занятий в неделю. В электронном варианте добавляем вкладки;
- если учащийся отсутствует в определенный день, то ставим под этим числом «н»;
- на первом листе журнала список обучающихся, класс
- рабочее время в период обследования устной и письменной речи обучающихся (1-15 сентября, 15-30 мая), школьные каникулы, указываем в разделе «учет рабочего времени»;
- в конце журнала отводятся дополнительные страницы для организационно-методической работы, консультативная работы, учета рабочего времени, замечаний по ведению журнала;
- если журнал ведется в электронном формате, распечатываем по мере необходимости, заверяя каждый лист подписью специалиста, в конце года журнал прошивается и заверяется директором ОО.

Журнал учета посещаемости – основной финансовый документ, предъявляемый в качестве проверки администрации ОО, поэтому он должен оформляться правильно и своевременно.

ХIII. Отчетная документация.

Подведение итогов учебного года учитель-логопед/учитель-дефектолог составляет отчет об организационно-методической деятельности (текстовой), о коррекционной работе (цифровой). Отчет (текстовой и цифровой) составляется ежегодно и предоставляется директору ОО, руководителю ГМО СНО до 31 мая текущего года.

В текстовом отчете перечисляются конкретные мероприятия с указанием сроков исполнения коррекционно-развивающей учебно-воспитательной, консультативно-диагностической, организационно-методической, исследовательской деятельностью (в соответствии с планом работы на учебный год). Участие в районных, муниципальных мероприятиях, размещение публикаций, участие в сети профессионального сообщества.

Цифровой отчет содержит статистическую информацию по установленной форме (инструктивного письма «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения, 2000). (Приложение 15).

ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА

1.1. Основная литература (из рабочей программы 1, 1 дополнительный класс):

1. Бабина Г. В., Сафонкина Н. Ю. Слоговая структура слова: обследование и формирование у детей с недоразвитием речи. Учебно-методическое пособие. – М.: Книголюб, 2005.

2. Грибова О. Е. Технология организации логопедического обследования : метод. пособие / О. Е. Грибова. – М.: Айрис-пресс: Айрис дидактика, 2005.

3. Елецкая Е. В. Работа логопеда с детьми с задержкой психического развития. Учебно-методическое пособие. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://nsportal.ru/shkola/korreksionnaya-pedagogika/library/2014/10/18/rabota-logopeda-s-detmi-s-zaderzhkoj>.-Загл. с экрана.

4. Ефименкова Л. Н. Коррекция устной и письменной речи учащихся начальных классов. – М.: Изд-во Нац. книжный центр, 2015. – 320 с.

5. Иншакова О. Б. Развитие и коррекция графомоторных навыков у детей 5–7 лет. Пособие для логопеда. М.: Владос, 2005.

6. Ишимова О. А. Чтение. От буквы к слогу и словам. Тетрадь-помощница. Пособие для учащихся начальных классов. / О. А. Ишимова. – М.: Просвещение, 2014.

7. Лалаева, Р. И. Нарушения речи и их коррекция у детей с задержкой психического развития / Р. И. Лалаева, Н. В. Серебрякова, С. В. Зорина. – М.: ВЛАДОС, 2004.

8. Методы обследования речи детей: пособие по диагностике речевых нарушений / Под общ. ред. Г. В. Чиркиной. – М., 2010.

9. Чиркина, Г. В. Произношение. Мир звуков [Текст] : пособие для учителя-логопеда спец. (коррекц.) шк. V вида: 2 кл. / Г. В. Чиркина, Е. Н. Российская. – М.: АРКТИ, 2003.

1.2. Дополнительная литература:

1. Азова О. И. Диагностика письменной речи у младших школьников. М.: Сфера, 2013.

2. Бабкина Н. В. Основные направления и содержание коррекционной работы с младшими школьниками с задержкой психического развития // Дефектология. 2016. №2. С. 53 –59.

3. Бабкина Н. В. Готовность детей с ЗПР к обучению в школе: от диагностики к особым образовательным потребностям // Педагогика и психология образования. 2016. № 2. С. 100 – 111.

4. Бабкина Н. В. Современные подходы к оценке достижений и трудностей младших школьников с задержкой психического развития // Педагогика и психология образования. 2016. – № 3.

5. Вильшанская А. Д. Условия формирования приемов умственной деятельности у младших школьников с задержкой психического развития // Дефектология. – 2005. – № 2. – С.57 – 65.

6. Иншакова О.Б. Словарные слова в образах и картинках. Материал для фронтальной и индивидуальной работы с уч-ся 1–2 классов. В 2 ч. Метод.пособие. – М.: Владос, – 2004.

7. Ишимова О. А. Логопедическая работа в школе / О. А. Ишимова. – М.: Просвещение, 2012.

8. Ишимова О. А. Логопедическое сопровождение учащихся начальных классов. Чтение. Программно-методические материалы. М.: Просвещение, 2014.

9. Ишимова О. А., Шаховская С.Н., Алмазова А.А. Логопедическое сопровождение учащихся начальных классов. Письмо. Программно-методические материалы. М.: Просвещение, 2014.

10. Ишимова О. А. Развитие речи. Письмо. Тетрадь-помощница. Пособие для учащихся начальных классов. / О. А. Ишимова, А. А. Алмазова. М.: Просвещение.

11. Нейропсихологическая диагностика, обследование письма и чтения младших школьников / Под общей редакцией Т. В. Ахутиной, О. Б. Иншаковой. – М.: Секачев, 2008.

12. Садовникова, И. Н. Нарушения письменной речи у младших школьников и их коррекция. Любое издание.

13. Шевченко, С. Г. Умственное и речевое развитие детей с задержкой психического развития //Диагностика и коррекция задержки психического развития у детей / Под ред. С. Г. Шевченко. М.: Аркти, 2004. – С.105–144.

14. Величенкова О. А. Логопедическая работа по преодолению нарушений чтения и письма у младших школьников [Текст] / О. А. Величенкова, М. Н. Русецкая, – Москва: Национальный книжный центр, 2015.

15. Елецкая О. В. Организация логопедической работы в школе [Текст] / О.В. Елецкая, Н. Ю. Горбачевская. – Москва: ТЦ Сфера, 2007.

16. Елецкая О.В. Методика КОРРЕКЦИИДизорфографии у школьников [Текст] / О. В. Елецкая. – Москва: Форум, 2015.

17. Ефименкова Л. Н. Коррекция устной и письменной речи у учащихся начальных классов [Текст] / Л. Н. Ефименкова. – Москва: Национальный книжный центр, 2015.

18. Ефименкова Л. Н. Коррекция ошибок, обусловленных несформированностью фонематического слуха. Выпуск 2, части 1, 2, 3 Издательство: Владос 2004, 2006, 2008.

19. Ефименкова Л. Н. Коррекция ошибок, обусловленных несформированностью фонематического восприятия. Выпуск 1 Издательство: Владос – 2008.

20. Корнев А. Н. Нарушения чтения и письма у детей [Текст] / А.Н. Корнев. – Спб.: Речь. – 2003.

21. Лалаева, Р. И. Нарушение чтения и письма у младших школьников. Диагностика и коррекция [Текст] / Р. И. Лалаева, Л. В. Венедиктова. Ростов на Дону: Феникс, СПб.: Союз, 2004.

22. Лалаева Р. И. Логопедическая работа в коррекционных классах: КН. для логопеда. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1998.
23. Лалаева Р. И. Методика психолингвистического исследования нарушений устной речи у детей – М., 2004 Ефименкова, Л. Н. Коррекция устной и письменной речи учащихся начальных классов / Л.Н. Ефименкова. – М., 2001.
24. Лалаева, Р. И. Нарушение чтения и письма у младших школьников. Диагностика и коррекция / Р. И. Лалаева, Л. В. Венедиктова. – Ростов н/Д.; СПб, 2004.
25. Лалаева, Р. И. Нарушения речи и их коррекция у детей с задержкой психического развития / Р. И. Лалаева, Н. В. Серебрякова, С. В. Зорина. – М., 2004.
26. Мастюкова, Е. М. Нарушения речи у детей с церебральным параличом /Е. М. Мастюкова, М. В. Ипполитова. – М., 1985.
27. Методическое пособие по оптимизации системы оценивания и улучшению организации психолого-педагогической помощи обучающихся с нарушением чтения и письма [Текст] / Министерство Просвещения РФ, ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей. – Москва, 2020.
28. Прищепова И. В. Дизорфография младших школьников [Текст]: учебно-методическое пособие / И. В. Прищепова. – СПб.: КАРО, 2006.
29. Русецкая, М. Н. Нарушение чтения у младших школьников: Анализ речевых и зрительных причин: монография [Текст] / М. Н. Русецкая – СПб.: КАРО, 2007.
30. Садовникова Н. И. Нарушения письменной речи и их преодоление у младших школьников [Текст]: учебное пособие/ Н. И. Садовникова. – Москва: ВЛАДОС, 1997.
31. Садовникова, Н. И. Дисграфия, дислексия: технология преодоления [Текст]: учебное пособие / Н. И. Садовникова. – Москва: Парадигма, 2011.
32. Ястребова, А. В. Преодоление общего недоразвития речи у учащихся начальных классов общеобразовательных учреждений [Текст] / А. В. Ястребова. – Москва: Аркти, 2000.

2. Основная литература (из рабочей программы 1, 1 дополнительный класс):

1. Бабкина Н. В. Интеллектуальное развитие младших школьников с задержкой психического развития. Пособие для школьного психолога. – М., 2006.
2. Бабкина Н. В. Оценка готовности к школьному обучению детей с задержкой психического развития. – М., 2015.
3. Венгер Л. А., Венгер А. Л. Домашняя школа мышления. Пособие. – М., 2010.
4. Вильшанская А. Д., Прилуцкая М. И., Протченко Е. М. Психолого-медико-педагогический консилиум в школе: Взаимодействие специалистов в решении проблем ребенка. Пособие. – М., 2012.
5. Диагностика и коррекция задержки психического развития у детей / под ред. С. Г. Шевченко. М., 2004.

6. Косымова А. Н. Коррекция представлений об окружающем мире у детей с нарушениями интеллекта // Дефектология – 2006. – № 5.
7. Семаго, Н. Я. Методика формирования пространственных представлений у детей дошкольного и младшего школьного возраста. Практическое пособие. – М., 2007.
8. Триггер Р. Д. Программы для специальных (коррекционных) общеобразовательных школ и классов VII вида. Начальные классы. Подготовительный класс. М.: – Парадигма, 2012.

2.1 Дополнительная литература:

1. Бабкина Н. В. Где, чему и как учить ребенка с задержкой психического развития // Начальная школа. – 2015. – № 8.
2. Бабкина Н. В. Готовность детей с ЗПР к обучению в школе: от диагностики к особым образовательным потребностям // Педагогика и психология образования. – 2016. – № 2.
3. Бабкина Н. В. Жизненные компетенции как неотъемлемая составляющая содержания образования детей с задержкой психического развития // Воспитание школьников. – 2016. – № 7.
4. Бабкина Н. В. Использование наглядного материала при формировании жизненных компетенций у детей с задержкой психического развития // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития. – 2016. – № 3. – Цветная вкладка.
5. Бабкина Н. В. Основные направления и содержание коррекционной работы с младшими школьниками с задержкой психического развития // Дефектология. – 2016. – № 2.
6. Бабкина Н. В. Саморегуляция в познавательной деятельности у детей с задержкой психического развития. Монография. М., 2016
7. Бабкина Н. В. Современные подходы к оценке достижений и трудностей младших школьников с задержкой психического развития // Педагогика и психология образования. – 2016. – № 3.
8. Бабкина Н. В. Традиции отечественной научной школы дефектологии в современных подходах к образованию детей с ЗПР // Дефектология. – 2016. – № 5.
9. Белопольская Н. Л. Психологическая диагностика личности детей с задержкой психического развития. Монография. – М., – 2009.
10. Брофман В. Архитектурная школа папы Карло: книга для детей и взрослых. Учебное пособие. М., – 2001.
11. Вильшанская А. Д. Формирование универсальных учебных действий у младших школьников с ЗПР в процессе коррекционной работы с использованием пособия «Логические блоки Дьенеша» // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития. – 2016. – № 7.
12. Вильшанская А. Д. Содержание и методы работы учителя-дефектолога в общеобразовательной школе – М.: Школьная Пресса, 2008. – 123с.
13. Вильшанская А. Д. Условия формирования приемов умственной деятельности у младших школьников с ЗПР [Текст] // Дефектология. – 2005. – № 2. – С. 57– 65.

14. Вильшанская А. Д. Специфика формирования приема понимания скрытого смысла пословиц и поговорок у детей с трудностями в обучении [Текст] // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития. – 2014. – № 5. – С. 13 – 26.

15. Вильшанская А. Д. Работа учителя-дефектолога над пониманием скрытого смысла пословиц и поговорок учащимися с трудностями в обучении [Текст] // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития. – 2014. – № 6. – С. 22 – 32.

16. Гостар А. А., Очковская Т. Ю., Величко С. А. Формирование замещающей функции мышления у дошкольников с задержкой психического развития с использованием конструирования // Дефектология. – 2015. – № 5.

17. Дунаева З. М. Формирование пространственных представлений у детей с задержкой психического развития. Пособие. М., – 2006.

18. Инденбаум Е. Л. Новый взгляд на старую проблему: к вопросу о формах отставания в психическом развитии, образовательных потребностях детей и возможных путях помощи // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития. – 2011 – №5.

19. Инденбаум Е. Л., Трушкова А. А., Кованенко С. В., Кирилкина И. Г., Коростелева О. И. Практика применения функционально-уровневого подхода в организации обучения детей с ЗПР // Дефектология. – 2005. – № 4.

20. Инденбаум, Е. Л. Школьники с легкими формами интеллектуальной недостаточности: психолого-педагогическая диагностика и характеристика психосоциального развития. Монография. Иркутск, – 2012.

21. Коробейников И. А., Бабкина Н. В. От вариантов развития детей с ЗПР к образовательным маршрутам // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития, 2016. – № 1.

22. Медведева Е. А., Ильина И. Б. Формирование диадного общения младших школьников с задержкой психического развития средствами арттехнологий. Монография. М., – 2010.

23. Бабкина Н. В. Программа занятий по развитию познавательной деятельности младших школьников: Книга для учителя. – М.: АРКТИ, 2002.

24. Бабкина Н. В. Радость познания. Логические задачи для детей младшего школьного возраста. – М.: АРКТИ, 2000.

25. Безруких М. М., Ефимова С. П. Упражнения для занятий с детьми, имеющими трудности при обучении письму. – М., 1991

26. Вильшанская А. Д. Дети с ЗПР: коррекционные занятия в общеобразовательной школе. – М.: Школьная пресса, 2006.

27. Вильшанская А. Д. Условия формирования приемов умственной деятельности у младших школьников с ЗПР [Текст] // Дефектология. – 2005. – № 2. – С. 57 – 65.

28. Вильшанская А. Д. Формирование универсальных учебных действий у младших школьников с ЗПР в процессе коррекционной работы с использованием пособия «Логические блоки Дьенеша» // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития. – 2016. – № 7.

29. Вильшанская А. Д. Содержание и методы работы учителя-дефектолога в общеобразовательной школе – М.: Школьная Пресса, 2008. – 123 с.

30. Вильшанская А. Д. Организация и содержание работы учителя-дефектолога в системе КРО // Шевченко С. Г., Бабкина Н. В., Вильшанская А. Д. Дети с ЗПР: коррекционные занятия в общеобразовательной школе. Книга 1. – М.: Школьная Пресса, 2005. – 96с. – С. 65–73.
31. Вильшанская А. Д. Содержание работы дефектолога с учащимися классов КРО // Коррекционная педагогика. – 2003. - № 1. – С. 54 – 56.
32. Вильшанская А. Д. Содержание работы дефектолога с учащимися классов КРО // Коррекционная педагогика. – 2003. – № 1. – С. 54–56.
33. Дефектологическое сопровождение учащихся с задержкой психического развития в общеобразовательной школе [Текст] : (практические материалы) / А. Д. Вильшанская // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития. – 2008. – № 1. – С. 47–54.
34. Дефектологическое сопровождение учащихся с задержкой психического развития в условиях системы коррекционно-развивающего обучения [Текст] / А. Д. Вильшанская // Дефектология. – 2007. – № 2. – С. 50 –57.
35. Елецкая О. В., Горбачевская Н. Ю. Развитие и уточнение пространственно-временных представлений у детей младшего и среднего школьного возраста. – М.: Школьная пресса, 2003. – 80 с.
36. Интеллектуальное развитие младших школьников с задержкой психического развития. Бабкина Н. В. – М., – 2006.
37. Коррекция обучения и развития школьников. Сиротюк А. Л. – М., 2002.
38. Лидерс А. Г. Формирование «внимательного письма» у учащихся 3 – 4 классов // В кн. Маркова А. К., Лидерс А. Г., Яковлева Е. Л. Диагностика и коррекция умственного развития школьном возрасте. – Петрозаводск, 1992. – С. 139 – 146.
39. Нейропсихологическая коррекция в детском возрасте. Семенович А. В. – М., 2007
40. Программа коррекции и развития зрительного восприятия и пространственного мышления у детей младшего школьного возраста. Шевлякова И. Н. – М., 2003
41. Развитие восприятия у ребенка. Григорьева Л. П., Бернадская М. Э., Блинникова И. В., Солнцева О. Г. – М., 2001
42. Шевченко С. Г., Бабкина Н. В., Вильшанская А. Д. Дети с ЗПР: коррекционные занятия в общеобразовательной школе. Книга 1. – М.: Школьная Пресса, 2005. – 96с.

Годовой план работы учителя-дефектолога на учебный год

Шапка/ официальный бланк ОО

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОО

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

Годовой план работы учителя-дефектолога

на 20__ – 20__ учебный год

Цель:

Основные задачи:

Методическая тема учителя-дефектолога на учебный год:

№ п	Направления деятельности	Виды деятельности	Объект деятельности	Сроки	Выход
1	2	3	4	5	6
1.	Диагностика учебно-познавательной деятельности обучающихся				
2.	Коррекционно-развивающее направление				
3.	Консультативное, информационно-профилактическое направление				
4.	Организационно-методическое направление				

Примечание: в плане возможны изменения.

Учитель-дефектолог _____ / _____

Журнал консультативной работы учителя-дефектолога

Ф.И.О., должность _____

№ п/п	Дата консультации	Тема консультации	Целевая аудитория	Подпись

Шапка/ официальный бланк ОО

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОО

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

Списочный состав обучающихся, зачисленных для оказания логопедической /дефектологической помощи

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося, дата рождения (по алфавиту)	Дата рождения	Класс (в порядке возрастания)	Дата обследования	Примечание

Учитель-дефектолог/ учитель-логопед _____ /ФИО/

**Протокол скринингового обследования первоклассников
на выявление предрасположенности к дисграфии**

(Методические рекомендации образовательным организациям
по оптимизации системы оценивания и улучшению организации психолого-
педагогической помощи обучающимся с нарушениями чтения и письма)

Дата обследования _____

Фамилия, имя обучающегося _____

Школа _____ класс _____ возраст _____ читает да/нет (подчеркнуть)

ведущ. рука _____

Произвольная регуляция, работоспособность

Методика Пьерона-Рузера (2 мин.)

Кол-во обработанных фигур _____

Кол-во ошибок _____ / _____

Динамический праксис Графическая проба «Забор» (1 мин).

Время выполнения _____ мин.

- остановки, расподобление или уподобление элементов _____
- искажение программы-«площадки» _____
- единичные персеверации _____
- расширение программы, стойкая тенденция к персеверациям _____
- макрография _____
- соскальзывание с горизонтальной линии _____
- рисование справа налево _____

Зрительные функции

Направленные зрительные ассоциации («Нарисуй растения»).

- кол-во конкретных номинаций _____
- кол-во обобщенных названий _____
- кол-во повторов рисунка при разных номинациях _____
- кол-во повторов рисунка и номинации _____
- передача существенных признаков объекта _____
- особенности заполнения поля _____

Зрительно-пространственные функции

Копирование трехмерного объекта (дом).

Плоскостное изображение....., пропуск деталей.....

упрощение..... конкретизация.....

наклон..... зеркальность.....

метрические ошибки..... топологические ошибки..... развертка...

Речевые функции

Звукопроизношение _____

Слоговая структура слова:

квадратный.....кинотеатр..... баскетбол.....

космонавт..... перепорхнуть..... милиционер

аквалангист.....сковорода.....регулировщик.....

Пересказ

Запоминание 5 слов (дом, кот, лес, ночь, звон).

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

Исследование фонематического восприятия

Повторение:

Па-па-ба..... са-за-са..... хо-со-хо..... шу-шу-су.....

ми-ви-ми..... ко-го-го..... чу-цу-чу ни-пи-ни.....

то-то-до..... ща-ся-ща..... ло-по-ло.....

Исследование фонематического анализа и синтеза

- у первоклассников, не умеющих читать

«Поймай звук Ш»: мышь, сок, крыса, шум, кошка, щеки, лужа, груша.

«Место звука Л в слове» (начало, середина, конец): пол....., луна.....,

стол....., пила....., клубок....., лапа.....

- у первоклассников, умеющих читать

Определение количества звуков в слове:

пол....., стол....., груша.....

Составление слова из букв: К, С, О..... Л, У, Н, А.....

«Замени букву»: пол (п на г)....., дочка (д на т).....,

стул (л на к).....

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося
на проведение логопедической/дефектологической диагностики**

Составлено на основании Приложения №2 Распоряжения МинПрос РФ от 6 августа 2020 г. № 3-75 «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

Руководителю организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

Согласие родителя (законного представителя)
обучающегося на проведение
логопедической/дефектологической диагностики обучающегося

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

"__" _____ 20__ г. / _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

**Заявление родителя (законного представителя) для зачисления
на коррекционные логопедические/дефектологические занятия**

(Составлено на основании Приложения №3 Распоряжения МинПрос РФ от 6 августа 2020 г.
№ 3-75 «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи
в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»)

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

Руководителю организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)

являюсь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (Ф.И.О., класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические/дефектологические занятия
в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии
/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда (только учителя-логопеда)
(нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. / _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Карта обследования обучающегося, зачисленного на коррекционные логопедические/дефектологические занятия

(Приложение 2 к инструктивному письму Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000 № 2)

Карта обследования обучающегося, зачисленного на коррекционные логопедические занятия

(заполняется на каждого обучающегося, зачисленного на логопедические занятия)

1. Фамилия, имя, возраст.
2. Класс.
3. Домашний адрес, телефон.
4. Дата зачисления в логопедический пункт.
5. Успеваемость по родному языку (к моменту обследования).
6. Жалобы учителей или родителей (законных представителей).
7. Заключение психиатра.
8. Состояние слуха.
9. Данные о ходе развития речи. Анамнез общего и речевого развития.
10. Состояние артикуляционного аппарата (строение и подвижность).
11. Общая характеристика речи (запись беседы, самостоятельных связных высказываний):
 - а) словарный запас: словарь в пределах обихода, шире и пр.; какие части речи преимущественно употребляет; ошибки в употреблении слов: замены по смыслу и акустическому сходству (привести примеры);
 - б) грамматический строй: типы употребляемых предложений, наличие аграмматизмов (привести примеры);
 - в) произношение и различение звуков: произношение звуков; отсутствие, искажение, замена и смешение отдельных звуков; различение оппозиционных звуков, воспроизведение слов с различным звуко-слоговым составом (привести примеры); темп и внятность речи.
12. Уровень сформированности навыков анализа и синтеза звукового состава слова.
13. Письмо: наличие и характер специфических ошибок (смешение и замена согласных букв, аграмматизмы и т.д.) в письменных работах обучающихся – диктантах, изложениях, сочинениях, выполняемых ими при первичном обследовании и на занятиях в логопедическом пункте (письменные работы прилагаются к речевой карте).
14. Чтение: уровень овладения техникой чтения (побуквенное, слоговое, словами); ошибки при чтении; понимание прочитанного.
15. Проявления заикания:
 - а) предполагаемая причина; выраженность заикания; ситуации, усугубляющие его проявление (ответы у доски);
 - б) сформированность языковых средств (произношение, словарь, грамматический строй);
 - в) особенности общего и речевого поведения (организованность, общительность, замкнутость, импульсивность);
 - г) адаптация к условиям общения.
16. Краткая характеристика ребенка по данным психолога и учителя (организованность, самостоятельность, устойчивость внимания, работоспособность, наблюдательность, отношение к имеющемуся нарушению речи).
17. Заключение учителя-логопеда.
18. Результаты исправления речи (отмечаются в карте к моменту отчисления обучающегося из логопедического пункта)

**Карта обследования обучающегося,
зачисленного на коррекционные дефектологические занятия**

(составлена на основе учебно-методического пособия Вильшанской А. Д. Содержание и методы работы учителя-дефектолога в общеобразовательной школе. – М.: Школьная Пресса, 2008.)

**Карта обследования обучающегося, зачисленного
на коррекционные дефектологические занятия**

(1-4 классов)

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Школа _____ класс _____
4. Эмоциональное реагирование в ситуации обследования (контактность, проявление негативизма, реакция на неуспех, похвалу, наличие аффективных реакций)

5. Понимание инструкции, воспринятой на слух и прочитанной самостоятельно (понимает сразу, после повтора, после разъяснения, не понимает)

6. Обучаемость:
 - Восприимчивость к помощи (стимулирующая, организующая, исправляющая, обучающая помощь) _____

 - Способность переноса на аналогичные задания _____

7. Особенности организации деятельности, сформированность регуляторных функций (целенаправленность деятельности, наличие ориентировочного этапа, использование рациональных способов действий, импульсивность/ инертность действий, самоконтроль) _____

8. Темп работы (на учебном и неучебном материале) _____

9. Работоспособность (на индивидуальных и фронтальных занятиях) _____

Данные обследования

10. Общая осведомлённость и социально-бытовая ориентация

Примерное содержание вопросов беседы.

- ориентация в семейных отношениях
- адрес
- представления об окружающем мире
- сфера интересов личности

10.1. Сведения о себе и ближайшем окружении

10.2. Круг представлений об окружающем и точность этих представлений

11. Моторика

Перечень основных заданий:

- графические пробы
- пробы на динамический праксис («кулак-ладонь-ребро»)
- реципрокная координация
- анализ школьных тетрадей

11.1. Общая моторика

11.2. Мелкая моторика

11.3. Двигательная программа деятельности

12. Восприятие

Перечень основных заданий:

- узнаваемость реалистических изображений в различных ракурсах
- узнавание наложенных изображений
- узнавание «зашумлённых» изображений
- узнавание конфликтных фигур
- узнавание формы, цветоразличение
- оценка и воспроизведение ритмов (по подражанию, по словесной инструкции)
- узнавание предметов по тактильному ощущению

12.1. Зрительный гнозис (целостность, константность, дифференцированность, скорость восприятия) _____

12.2. Слухотворная координация _____

12.3. Стереогноз _____

13. Пространственно-временная ориентация

Перечень основных заданий:

- ориентация в схеме собственного тела
- проба Бентона
- показ по инструкции объектов и окружающем пространстве
- понимание сложных речевых конструкций, употребление предлогов
- определение временной последовательности (времена года, их основные признаки, последовательность)

13.1. Уровень сформированности ориентации в схеме тела, пространстве

13.2. Уровень сформированности временной ориентации _____

14. Внимание

Перечень основных заданий:

- нахождение недостающих деталей
- прямой счёт произвольно расположенных фигур (таблица Шульте)
- нахождение одинаковых фигур
- нахождение ошибок в задании (при сличении с образцом, при самостоятельном поиске)

14.1. Особенности внимания (объём, концентрация, устойчивость, распределение, переключаемость) _____

15. Память

Перечень основных заданий:

- запоминание цифр в прямом и обратном порядке по слуховой инструкции

- запоминание и воспроизведение предложений, рассказа
- запоминание и воспроизведение зрительно воспринимаемых объектов
- отсроченное воспроизведение

15.1. Модально-специфические виды памяти (слуховая, зрительная, моторная комбинированная) _____

15.2. Особенности мнестической деятельности (объём, сохранение, воспроизведение и др.) _____

16. Мышление

Перечень основных заданий:

- составление разрезных картинок
- понимание смысла сюжетной картинки
- определение последовательности серии сюжетных картинок
- классификация предметных изображений по величине, форме, цвету, родовой категории (выделение 4-го лишнего предмета, 5-го лишнего слова в ряду предъявлений)
- сравнение понятий, предметов
- понимание скрытого смысла рассказа

16.1. Конструктивная деятельность _____

16.2. Уровень развития наглядных форм мышления _____

16.3. Уровень развития словесно-логического мышления _____
выделение существенных признаков понятий _____

• умение устанавливать причинно-следственные отношения _____

• уровень понимания скрытого смысла сюжетной картинки, рассказа _____

16.4. Особенности мыслительных операций _____

17. Речь

Перечень основных заданий:

- беседа
- автоматизированная речь (дни недели, месяцы)
- составление рассказа по серии сюжетных картинок
- включение пропущенных слов в предложении

17.1. Общая характеристика речевой деятельности _____

18. Сформированность учебных навыков:

18.1. Математика:

– сформированность понятий числа, числовой последовательности:

– навык решения задач:

– характерные ошибки:

18.2. Русский язык:

– навык каллиграфического письма:

– навык орфографического письма под диктовку:

– списывание текста:

– выполнение грамматических заданий:

– характерные ошибки:

18.3. Чтение:

– темп чтения: _____

– способ чтения: _____

– понимание прочитанного: _____

– навыки работы с текстом: _____

– характерные ошибки: _____

19. Общая характеристика учебной деятельности (мотивация, способы учебной работы): _____

Заключение:

Планируемые мероприятия: _____

Дата обследования: _____

Ф.И.О. специалиста _____

**Карта обследования обучающегося, зачисленного
на коррекционные дефектологические занятия
(5-9 классы)**

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Школа _____ класс _____

Поведение в ситуации обследования, особенности эмоционально-волевой сферы (контактность, преобладающий фон настроения, способность к регуляции поведения и соблюдению предъявляемых требований, произвольность)

Характер деятельности и работоспособность (целенаправленность и организованность деятельности, способность сосредоточенно работать длительное время, общий темп и продуктивность деятельности, время проявления признаков утомления, способность к волевому усилию при возникновении трудностей, самоконтроль)

Общая характеристика обучаемости (понимание инструкции к заданию, осознание учебной задачи, способность к преднамеренному запоминанию, сосредоточению и поддержанию активного внимания, стойкость учебного интереса, потребность в помощи)

Познавательная деятельность

Уровень познавательной активности в соответствии с учебными интересами (высокий, средний, низкий, избирательная познавательная активность)

Общая осведомленность и социально-бытовая ориентация

Гнозис (зрительный, слуховой, тактильный, пространственный)

Особенности внимания _____

Особенности мнестической деятельности _____

Особенности мыслительной деятельности (сформированность понятийного мышления, интериоризация, владение операциями мышления, умение их использовать в учебной работе)

Особенности речевого развития

Учебная деятельность

Общая характеристика учебной деятельности (мотивация, уровень активности и самостоятельности в учебной работе)

Сформированность учебных навыков, способов учебной работы (умения и навыки восприятия и переработки информации, выбор и использование рациональных способов действий, осознанность обучения)

Самоконтроль и взаимоконтроль результатов учебной деятельности (умение проверить правильность выполненной учебной работы, соответствие полученного результата поставленной учебной задаче)

Характерный уровень сформированности знаний, умений, навыков по предметам в соответствии с программными требованиями

Заключение _____

Планируемые мероприятия специалиста _____

Дата обследования _____

Подпись специалиста _____

Планируемые результаты освоения курса «логопедические занятия», параметры оценивания речевых умений обучающихся с ЗПР, 2 класс

(Комплект примерных рабочих программ по отдельным учебным предметам и коррекционным курсам по АООП НОО обучающихся с ЗПР, 2 класс, с.294–301)

Личностные результаты освоения курса коррекционно-развивающей области «Логопедические занятия» для 2-го класса оцениваются по следующим направлениям:

Осознание себя как гражданина России проявляется в:

– уважительном отношении к русскому языку.

Освоение социальной роли ученика проявляется в:

– способности самостоятельно задавать вопросы по содержанию учебного материала;

– проявлении самостоятельности при выполнении заданий, подготовке учебных принадлежностей к занятиям;

– проявлении ответственного поведения (подготовка к занятию, трансляция заданий учителя-логопеда дома взрослым, беспокойство по поводу соблюдения требований);

– стремлении быть успешным (старательность при выполнении заданий).

Сформированность речевых умений проявляется в:

– способности использовать грамматически правильные связные высказывания для решения познавательных задач;

– способности использовать чтение и письмо для реализации коммуникации;

– возможности аргументировать свои решения, пересказывать учебные тексты, составлять описательные и повествовательные рассказы, говорить об испытываемых эмоциях, намерениях.

Сформированность социально одобряемого (этичного) поведения проявляется в:

– способности невербально проявлять вежливость (улыбка при встрече, обращении);

– правильном использовании форм речевого этикета в различных учебных ситуациях;

– уважительном отношении к мнению других учеников, педагога;

– умении делать правильный выбор на основе представлений о нравственных нормах и справедливости;

– умении соблюдать нормы поведения на занятиях.

Сформированность эстетических потребностей, ценностей и чувств проявляется в:

– умении замечать красоту в природе, окружающем предметном мире и в людях (составление текстов-описаний);

– способности к восприятию красоты слова, художественной ценности литературных произведений;

- активном стремлении слушать книги, участвовать в обсуждении прочитанных произведений;
- умении рассматривать и оценивать картины известных художников, определять настроение автора, составлять предложения, рассказы, используя оценочную и эмоциональную лексику.

Сформированность навыков продуктивной межличностной коммуникации проявляется в:

- умении договариваться, вести себя в соответствии с договоренностью, согласованно выполняя необходимые действия, не разрушая общего замысла;
- умении проявлять внимание к настроению партнера по общению;
- умении справедливо распределять обязанности (подготовка к занятию, дежурство, групповое выполнение задания);
- умении уважительно относиться к чужому мнению (проявление внимания к чужому мнению);
- умении проявлять терпение, корректно реагировать на чужие оплошности и затруднения;
- умении сдерживать неодобряемые инфантильные поведенческие проявления (ябедничать, обзывать, громко плакать);
- способности уходить от конфликта.

Сформированность знаний об окружающем природном и социальном мире и позитивного отношения к нему проявляется в:

- знании названий различных природных явлений, растений, зверей, птиц, насекомых, профессий, городов;
- интересе к знаниям о природе и человеке (стремление наблюдать, находить дополнительную информацию познавательного характера).

Сформированность самосознания, в т.ч. адекватных представлений о собственных возможностях и ограничениях проявляется в:

- осознании своих эмоций (радуюсь, интересно, сержусь, расстроен и т.п.); состояния (плохо себя чувствую, устал, скучно и пр.), затруднений (не понимаю, не успел), потребностей (плохо видно, надо выйти, повторите, пожалуйста);
- способности понимать и адекватно реагировать на успех и неуспех в учебной деятельности;
- способности анализировать причины успехов и неудач;
- способности разграничивать ситуации, требующие и не требующие помощи педагога.
- способности запрашивать помощь педагога в затруднительных ситуациях;
- умении использовать визуальную подсказку при затруднениях в заданиях.

Метапредметные результаты освоения курса «Логопедические занятия» для 2-го класса включают осваиваемые обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

С учетом индивидуальных возможностей и особых образовательных по-

требностей, обучающихся с ЗПР метапредметные результаты, могут быть обозначены следующим образом.

Сформированные познавательные универсальные учебные действия проявляются в:

- способности принимать и сохранять цели и задачи решения учебных задач;
- умении составлять тексты в устной и письменной формах в соответствии с поставленными задачами;
- использовании элементарных знаково-символических средств для организации своих познавательных процессов (символические обозначения букв, слогов, слов, предложений, частей текста и т.п.);
- умении преобразовывать текстовую информацию в табличную, умении использовать обобщенную информацию при выполнении заданий;
- умении понимать схематичное оформление алгоритма учебного действия и следовать ему;
- способности смыслового чтения текстов, т.е. понимать прочитанное и отвечать на вопросы по содержанию текста;
- овладении начальными сведениями о сущности и особенностях языковых норм и правил.

Сформированные регулятивные универсальные учебные действия проявляются в:

- способности выполнять учебные задания вопреки нежеланию, утомлению;
- способности выполнять инструкции и требования педагога, соблюдать основные требования к организации учебной деятельности;
- способности планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условием ее реализации, оречевлять план и соотносить действия с планом;
- способности исправлять допущенные ошибки, соотносить полученный результат с образцом и замечать несоответствия под руководством учителя и самостоятельно.

Сформированные коммуникативные универсальные учебные действия проявляются в:

- готовности слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его;
- адекватном использовании речевых средств для решения коммуникативных и познавательных задач;
- умении принимать участие в коллективном поиске средств решения поставленных задач, договариваться о распределении функций.

Предметные результаты освоения курса «Логопедические занятия» для 2-го класса. Разнообразие недостатков речи у обучающихся с ЗПР, различия индивидуального компенсаторного потенциала, социально-средовых условий их воспитания не позволяет ожидать одинаковых результатов в успешности освоения курса «Логопедические занятия». Вместе с тем можно обозначить целевые ориентиры, которые логопед пытается достичь. Желательны следующие результаты логопедической работы.

В области звуковой стороны речи:

- сформирована направленность внимания на звуковую сторону речи;
- уточнены представления об артикуляционных укладах нарушенных звуков;
- выработано умение безошибочного использования нормативного произношения всех звуков русского языка во всех ситуациях общения;

В области фонематических процессов:

- сформированы умения различения звуков на слух (неречевых-речевых, звонких-глухих, твёрдых-мягких);
- сформированы умения подбора слов на заданный звук и определения наличия звука в слове.

В области лексической стороны речи:

- уточнены представления о словах предметах, действиях и признаках, выработаны умения в подборе слов к вопросам, к предметам, действиям;
- сформированы умения давать понятийные определения простым словам;
- актуализированы и закреплены умения использования синонимов и антонимов, понятия об омонимах; сформированы навыки использования слов с обобщающим значением.

В области звуко-слогового и звуко-буквенного анализа и синтеза:

- сформированы представления о гласных и согласных звуках, навыки различения звуков по артикуляции, опознания письменных и печатных букв;
- сформированы представления о звонкости и глухости и твердости и мягкости согласных звуков и о способах обозначения мягкости согласных на письме;
- сформированы представления об ударении, об ударных и безударных слогах, слогообразующем значении гласных звуков;
- выработан навык составления графических схем слов.

В области грамматического строя речи:

- сформировано понимание интонационных характеристик предложения;
- сформировано умение конструировать предложения из разрозненных слов;
- сформировано умение составлять грамматически оформленные предложения по опорным словам;
- сформировано умение дифференцировать грамматически правильные и неправильные словосочетания, предложения;
- сформировано умение анализа форм слова в словосочетании;
- уточнены представления о словоизменении и словообразовании слов разных частей речи;
- сформировано умение использования предлогов в словосочетании и предложении.

В области связной речи:

- сформировано умение прослушивания связного текста и его пересказа;
- сформировано умение определения главной мысли текста и восстановления последовательности предложений в тексте;

- составление монологов-описаний и монологов-рассказов на заданную тему с опорой на наглядность и без нее;
- сформированы умения ведения диалогов;
- совершенствование связного высказывания (последовательность, полнота используемых предложений, точность в определении слов, четкость артикуляции, интонационная выразительность).

В области письменной речи:

- сформирован навык обозначения на письме мягкости согласных звуков мягким знаком (ь) и гласными второго ряда;
- сформировано умение различать имена существительные, глаголы, имена прилагательные и выделяет их на письме;
- сформирован навык списывания слова и предложения с печатного и рукописного текста, осуществления проверки;
- пишет под диктовку слова, словосочетания, предложения и тексты и проверяет правильность написанного;
- умеет употреблять заглавную букву в начале предложения и в зависимости от интонации ставит в его конце точку, восклицательный или вопросительный знак;
- сформировано умение составлять предложения из данных слов и на заданную тему;
- сформировано умение определять тему текста, выделять его части, придумывать заголовки;
- сформировано умение работать с деформированными текстами;
- сформирован навык послогового чтения и чтения целыми словами простых слов;
- сформирован навык понимания прочитанного;
- сформирован навык осуществления самокоррекции ошибок при чтении.

Оценка личностных результатов и сформированности сферы жизненной компетенции осуществляется в ходе целенаправленного внешнего или включенного наблюдения, фиксации ответов на уроках и поведения обучающихся. Для показателя умение использовать грамматически правильные связные высказывания для решения познавательных задач может быть предложена балльная оценка:

- 0 баллов – умение отсутствует;
- 1 балл – умение неполноценно;
- 2 балла – умение полноценно.

Оценку универсальных учебных действий (метапредметные результаты) возможно представить в форме качественно-количественных шкал, где точкой отсчета становится первоначальный уровень сформированности того или иного навыка.

Для оценки готовности слушать собеседника, вступать в диалог по учебной проблеме и поддерживать его (универсальное коммуникативное действие) балльная оценка может быть представлена следующим образом:

- 0 баллов – не стремится вступать в диалог, на собеседника реагирует слабо;

1 балл – иногда проявляет интерес к диалогу, может частично включиться в него при активной поддержке собеседника;

2 балла – охотно вступает в учебный диалог, проявляет готовность слушать собеседника.

Помимо оценки сформированности личностных и метапредметных результатов, постоянному мониторингу подлежат:

– состояние звуковой стороны речи (до исправления всех недостатков звукопроизношения);

– состояние активного словаря, понимание значений слов;

– овладение словообразованием и словоизменением;

– уровень связного высказывания;

– состояние речевой коммуникации;

– речевая активность;

– состояние познавательных функций речи;

– состояние навыков чтения и письма.

Средствами для решения задач мониторинга является стандартная логопедическая диагностика и включенное (на логопедических занятиях) наблюдение, а также успешность усвоения программного материала на уроках русского языка и чтения, экспертная оценка, полученная от родителей или других лиц, взаимодействующих с ребенком.

Каждый показатель, подлежащий оценке, следует представить в форме, дающей возможность достаточно однозначно интерпретировать полученные результаты. Можно использовать качественно-количественные шкалы, где точкой отсчета становится первоначальный уровень сформированности того или иного навыка.

Например, звукопроизношение (для каждого отсутствующего или неверно произносимого звука) предполагает следующие качественные градации.

0 баллов – без динамики;

1 балл – поставлен изолированный звук;

2 балла – правильное произношение нестабильно;

3 балла – неправильное произношение иногда отмечается в речевом потоке;

4 балла – в кабинете логопеда всегда говорит правильно, за его пределами не всегда контролирует произношение;

5 баллов – правильное произношение постоянно.

Общее количество баллов наглядно иллюстрирует успешность работы над звукопроизношением. Рассмотрим возможные подходы к оценке динамики по выделенным выше параметрам. Выбор конкретных диагностических мероприятий, методик и собственно речевого материала останется за Образовательной организацией.

Например, для оценки состояния активного словаря и понимания значений слов можно использовать результаты выполнения следующих заданий (Г. В. Чиркина):

1. Подбор слов к вопросам, к предметам.

2. Подбор синонимов, антонимов, нахождение омонимов.

3. Метод направленной ассоциации (ребенок выбирает из ряда слов подходящие к слову-стимулу).

4. Называние предмета по описанию.

5. Понимание значений слов с переносным смыслом.

В приведенном примере задания ранжируются от простого к сложному.

На каждое задание предлагается две конкретных пробы, а каждое слово, названное ребенком, оценивается в 1 балл. От логопеда потребуется лишь четкая (желательно с помощью диктофона) фиксация детских ответов в начале и конце учебного года, которые записываются в протоколе обследования речи. По каждой пробе можно оценить конкретный прирост (количественный показатель), а затем провести качественную оценку.

Качественная оценка строится аналогично:

1 балл – бедность словаря проявляется существенными затруднениями в выполнении диагностических заданий, низким индексом лексического разнообразия по результатам анализа зафиксированного свободного высказывания.

2 балла – количество правильно выполненных проб в диагностических заданиях выросло не более чем на 20 %, индекс лексического разнообразия¹ не изменился.

3 балла – количество правильно выполненных проб в диагностических заданиях увеличилось на 30-40 %, индекс лексического разнообразия незначительно вырос.

4 балла - количество правильно выполненных проб в диагностических заданиях увеличилось на 50-60 %, индекс лексического разнообразия достоверно увеличился, некоторые участники сопровождения фиксируют качественное улучшение лексического запаса.

5 баллов – справляется с предложенными заданиями с незначительной стимулирующей и организующей помощью, все участники сопровождения фиксируют качественное улучшение лексического запаса.

Подобную диагностику можно проводить и как игру, выделяя учеников, хорошо и плохо справляющихся с заданиями.

При отсутствии положительной динамики в преодолении речевых недостатков ребенок при согласии родителей может быть направлен на школьный консилиум для получения необходимой информации, позволяющей внести коррективы в организацию и содержание коррекционной работы.

Результаты освоения обучающимися с ЗПР курса «Логопедические занятия» в соответствии с ПрАООП обучающихся с ЗПР не влияют на итоговую оценку освоения адаптированной образовательной программы.

¹Определяется путем соотношения не повторяющихся слов и общего их количества в связном высказывании (например, пересказ, рассказ по картинке, рассказ на заданную тему). В норме он составляет у младших школьников 0,5-0,6, при интеллектуальных нарушениях – 0,3.

Технологическая карта логопедического/дефектологического занятия

Требования к оформлению материалов: интервал 1,5; шрифт 14; гарнитура TimeNewRoman; отступ 1,25. Выравнивание и запись текста согласно образцу.

Технологическая карта занятия
(логопедическое/дефектологическое)
(индивидуальное/ фронтальное/ подгрупповое)

_____ класс,
программу обучения (согласно рекомендациям ПМПК,
например: АООП (АОП) НОО в соответствии с ФГОС для обучающихся с ОВЗ (ЗПР), вариант 7.2).

Подготовила: ФИО,
должность,
образовательная организация

Тема:..... без кавычек и точки в конце

Место данного урока/занятия в системе уроков/ занятий _____

УКАЗАТЬ ОБЯЗАТЕЛЬНО! тему предшествующего и следующего занятия по календарно-тематическому планированию, а также связь с другими предметными областями

Тип урока/занятия: _____

Цель: (существительное) развитие/ формирование и т.д.

Задачи: (глаголы)

Образовательные: закрепить (*перечислить и записать в строке без выделения маркерами*)

Коррекционно-развивающие: развивать (*перечислить и записать в строке без выделения маркерами*)

Воспитательные: воспитывать (*перечислить и записать в строке без выделения маркерами*)

Планируемые результаты:

Личностные: _____

Метапредметные: _____

Предметные: _____

Методы и приемы: _____

Использование технологии (в том числе ИКТ): _____

Новые понятия: : _____

Оборудование: _____

Форма промежуточного контроля на этапах занятия (если есть необходимость):

Ход занятия

Требования к оформлению таблицы: интервал 1; шрифт 12; гарнитура TimeNewRoman; без отступа; выравнивание по ширине, запись текста согласно образцу.

№ п/п	Этап, хронометраж	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Планируемые результаты	Примечание
1	Самоопределение к деятельности. Организационный момент	– Здравствуйте, ребята		<i>Личностные:</i> ориентация в социальных ролях	<i>Например, раздаточные образцы дидактических материалов, информационное сопровождение</i>

№ п/п	Этап, хронометраж	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Планируемые результаты	Примечание
2	Актуализация знаний и фиксация затруднений в деятельности	– Внимательно посмотрите на ребус и разгадайте слово (в ребусе загадано слово «Минуточка»)			
3	Постановка учебной задачи				
4	Построение проекта решения учебной задачи				
5	Первичное закрепление				
6	Самостоятельная работа с самопроверкой по эталону				
7	Рефлексия деятельности				
8	Задание на дом, рекомендации по его выполнению (дифференцированно)				

Приложение 11

Схема самоанализа логопедического/дефектологического занятия

1. Место разбираемого занятия в системе занятий по изучаемой теме.
2. Обоснование целей и выполнение намеченного плана занятия.
3. Характеристика специалистом учащегося, группы
4. Отбор материала для данного занятия.
5. Учет уровней актуального развития учащихся и зоны их ближайшего развития.
6. Учет индивидуальных особенностей, способностей, наличие дифференцированных заданий.
7. Психологическая и педагогическая оценка системы заданий и упражнений, выполненных детьми на занятии.
8. Выбор методов занятия, оценка соответствия данных методов целям и содержанию занятия.
9. Удовлетворенность или неудовлетворенность специалистом занятия (его отдельными частями).
10. Меры, намечаемые специалистом по устранению отмеченных недостатков.
11. Оценка и обоснование достигнутых на занятии результатов.
12. Самооценка как одно из условий творческой работы специалиста.

График работы учителя-дефектолога

Шапка/ официальный бланк ОО

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОО

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

**График работы учителя-логопеда/ учителя-дефектолога
(на 1 полугодие),
20 __ - 20 __ учебный год**

Дни недели	Время работы
Понедельник	11.00-14.00
Вторник	
Среда	
Четверг	
Пятница	
Всего	

Расписание занятий учителя-дефектолога

Шапка/ официальный бланк ОО

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОО

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

**РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
учителя-логопеда/учителя-дефектолога _____
(1 полугодие)
20__ – 20__ учебный год**

№ урока	Время	Дни недели				
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1		И. Ф. ребенка/ или № группы класс, форма работы (инд./груп.)				

Примечание: пишется имя ребенка и первая буква фамилии

Учитель-логопед/учитель-дефектолог _____ / _____

**Журнал учета посещаемости коррекционных занятий
курса коррекционно-развивающей области «Логопедические занятия»/
курса коррекционно-развивающей области «Психокоррекционные
занятия»**

Формат Классного журнала

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. 1 группа	стр.2
2. 2 группа	стр.6
3. 3 группа	
4. <u>индивидуальные занятия</u>	
5. _____	
6. _____	
7. Организационно-методическая работа _____	
8. Консультационная работа _____	
9. Учет рабочего времени _____	
10. Страница движения обучающихся _____	
11. Замечания по ведению журнала _____	

Наименование предмета:

группа № 1. Нарушение чтения и письма, обусловленное ОНР 2 кл.

№ п/п	Месяц	Сентябрь												Октябрь											
	Число																								
1	Иванова Света																								
2	Иванов Слава																								
3	Иванов Евгений																								
4	Иванов Илья																								
5	Иванова Юля																								
6																									
7																									

Стр. 10

Продолжение таблицы

Число и месяц	Что пройдено на уроке
16.09.	Речь и предложение. Знакомство с органами речи.
18.09.	Предложение и слово.
20.09.	Слова, обозначающие предметы, действия и признаки предметов.
23.09.	Звуки речи. Гласные звуки.
25.09.	Согласные звуки.

Стр. 11

**Наименование предмета: Индивидуальные занятия 1класс,
Фонетико-фонематическое недоразвитие речи**

№ п/п	Месяц	Сентябрь Октябрь																																		
	Число																																			
1	Иванов Дмитрий																																			
2	Иванов Женя																																			
3																																				
4																																				

Стр. 14

Продолжение таблицы

Число и месяц	Что пройдено на уроке
17.09.	1,2 Знакомство с органами речи. Комплекс артикуляционной гимнастики для постановки сонорных звуков
24.09.	1 – Артикуляционная гимнастика. Дифференциация звуков Р-Л на слух. 2 - Артикуляционная гимнастика. Дифференциация звуков Л-В на слух

Стр. 15

Организационно-методическая деятельность

Число и месяц	Проделанная работа
01.11.	Оформление документации, пособий (в каникулярное время)
02.11.	Методическое объединение учителей-логопедов района.
03.11.	Участие в работе ПМПк. Оформление документации.

Стр. 17

Консультационная деятельность

Число и месяц	Проделанная работа
14.09.	Консультация для учителя класса Ивановой Т. И. Тема: «Текущее состояние развития речи учащихся 1-а класса».
17.09.	Комплекс артикуляционной гимнастики для постановки сонорных звуков. Консультация для родителей Ивановой С., Иванова Е.
23.09	Выступление на родительском собрании, 2-а класса Тема: «Развитие связной речи»

Стр. 17

Учет рабочего времени

Число и месяц	Проделанная работа
05.09.	Обследование устной речи обучающихся 1-б класса. Заполнение речевых карт.
15.09.	Обследование письменной речи обучающихся 3-в класса. Составление аналитической справки по результатам обследования.
27.09.	Ведение текущей документации, подготовка к родительскому собранию «2-б класс в каникулярное время»

Стр. 19

Страница движения обучающихся

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Класс	Дата зачисления на логопедическое/дефектологическое сопровождение	Домашний адрес имя, отчество родителей
1.	Иванова Света	2а	15.09.2019	
2.	Иванов Владимир	1а	15.09.2021	
3.	Иванов Евгений	1б	15.09.2021	

Стр. 27

Страница движения обучающихся (продолжение)

Заключение учителя-логопеда	Дата выпуска	Рекомендации
Нарушение чтения и письма, обусловленное общим недоразвитием речи III уровня	25.05.2020	Оставлена для продолжения занятий
Фонетико-фонематическое недоразвитие речи у ребенка со стертой дизартрией	15.05.2020	Выпущен с хорошей речью
Фонетическое недоразвитие речи	20.01.2020	Выпущен с хорошей речью

**Отчетная документация по результатам коррекционной
логопедической/дефектологической работы**

Приложение 4
к инструктивному письму
Министерства образования
Российской Федерации
от 14.12.2000 № 2

**Отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии
устной и письменной речи, в общеобразовательной организации
и результатах оказания логопедической помощи
за _____ учебный год**

	Классы	Нарушения устной речи				Нарушения письменной речи			
		ОНР	ФФН	Фонематическое недоразвитие	Фонетический дефект	Заикание	Нарушения чтения и письма, обусловленные ОНР	Нарушения чтения и письма, обусловленные ФФН	Нарушения чтения и письма, обусловленные фонематическим недоразвитием
Выявлено обучающихся	1 класс								
	2-4 классы								
Зачислено на логопедическое сопровождение	1 класс								
	2-4 классы								
Отчислено с логопедического сопровождения	1 класс								
	2-4 классы								
Оставлено на логопедическом сопровождении	1 класс								
	2-4 классы								
Выбыло	1 класс								
	2-4 классы								

Подписи:

- руководитель ОО
- учитель-логопед

Форма годового отчета (рекомендуемая)

Анализ работы учителя-дефектолога по направлениям:

1. Диагностическое: (используемые виды диагностики: первичная, промежуточная, итоговая); количество обследуемых детей, количество сформированных групп, индивидуальных занятий:

Обследование с учетом инициатора обращения

	1кл	2кл	3кл	4кл	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл	Итого
Запрос педагога										
Запрос родителя										
Запрос администрации										
Запрос ППкОО										

Используемые диагностические методики:

Автор, название	
Младший школьный возраст (1 – 4 классы)	Старший школьный возраст (5 – 9 классы)

2. Коррекционное (количественный состав коррекционных групп, название программ).

Количество детей, занимающихся в течение уч. года:

	1кл	2кл	3кл	4кл	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл	Итого
Индивидуальная работа (кол-во обучающихся)										
Групповая работа (кол-во групп и в них обучающихся)										

3. Аналитическое направление (краткий анализ процесса коррекционного воздействия на развитие обучающегося, оценка эффективности коррекционного воздействия)

Динамика развития учащихся

Классы	Значительно улучшилось	Незначительно улучшилось	Динамика отсутствует	Выбыл

Результативность: (кол-во)

- Выведены в норму (количество/процентное соотношений от числа обучающихся на коррекционном сопровождении):

4. Консультативно-просветительское

(оказание помощи педагогам и родителям; наличие разработанных рекомендаций родителям и педагогам в соответствии с возрастными и индивидуально-типологическими особенностями детей, проведение/выступление на родительских собраниях (тематику указываем)

Работа с педагогами:

Вид деятельности	Количество за год	Тема выступления, сообщения
Школьный ППк		
ШМО		
Педагогический совет ОО		

Работа с родителями:

	1кл	2кл	3кл	4кл	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл	Итого
Консультации										
Родительские собрания										

5. Организационно-методическое

(к каким мероприятиям осуществлялась подготовка в течение года, подготовленные программы, статьи, методические рекомендации, пособия, доклады)

Название мероприятия	Уровень				Степень участия		Форма участия	
	Район	Город	Всероссийский	Международный	Организатор	Участник	Выступление/доклад	Посещение